

생산등록번호	대학평의원회-5
등 록 일	(2026-08-07)
결 재 일	(2026-08-07)
공개구분	공개

결 재	간사	교수		
	신소영	김남용 26/08/07		
협 조	주임교수 센터장 조교	홍승린 김양진 한재혁	센터장2 팀장	전영돈 조종집

대학평의원회 회의록



2026. 7. 30.

대학평의원회

대학평의원회 회의록

I 대학평의원회 개최 개요

- ☐ 회의 일시 : 2026. 7. 29.(수) 14:00
- ☐ 회의 장소 : 상상관 8층 중회의실
- ☐ 참석 인원

회의소집 통보일자	2026. 7. 16.(목)
재적인원	14명
참석인원 (10명)	김남용(교원), 홍승린(교원), 전영돈(교원), 김양진(직원), 조종집(직원), 한재혁(조교), 정윤지(학생), 김현진(학생), 서은우(학생), 권혁운(외부인사)
간 사	신소영(전략평가관리팀)

※ 김은주 기획조정처장, 우승식 예산관리팀장, 박지용 예산관리부팀장, 조혜진 예산관리팀원은 발의 안건 설명 및 질의 응답을 위하여 배석함

II 대학평의원회 회의 안건

연번	안 건	발의 부서
1	한성대학교 2026학년도 교비회계 제1차 추가경정예산(안) 자문	예산관리팀

III 대학평의원회 회의 결과

- ☐ 회의 내용
 - 한성대학교 2026학년도 교비회계 제1차 추가경정예산(안) 자문
 - ▶ 수입

- 2026학년도 본예산 대비 6억 4,700만원 증가한 1,199억 원
- 등록금 및 수강료 수입 감소분, 전입 및 기부금 수입 증가분 등 요인 반영

▶ 지출

- 2026학년도 본예산 대비 6억 4,700만원 증가한 1,199억 원
- 인건비 및 관리운영비 증가분, 연구학생 경비 및 교육외비용 감소분 등 요인 반영

○ 관련 질의 응답

▶ 학령인구 감소 등에 대비한 중장기 재정건전성 확보 방안

- 학령인구 급감과 대내외 교육환경 변화에 선제적으로 대응하기 위하여 등록금 의존도를 완화하고자, 외국인 유학생 유치를 통한 등록금 수입 확대, 재정지원사업 수주, 기부금 확충, 산학협력 활성화(특허·기술이전 등)를 중심으로 재정 다변화를 추진하고 있음을 설명함

붙임 : 1. 회의자료 1부

2. 학생 및 외부인사 평의원 수기 서명 회의록 1부. 끝.

□ 참석 위원 서명

위원장	김남용(교원)
위원	홍승린(교원), 전영돈(교원), 김양진(직원), 조중집(직원), 한재혁(조교), 정윤지(학생), 김현진(학생), 서은우(학생), 권혁운(외부인사) ※ 평의원 서명은 확인(협조) 결재로 갈음 ※ 학생 및 외부인사 평의원 서명은 수기 서명 후 첨부

정윤지

학생

정윤지

서명일: 2026. 8. 4.

김현진

학생

김현진

서명일: 2026. 8. 5.

서은우

학생

서은우

서명일: 2026. 8. 5.

권혁운

외부위원

권혁운

서명일: 2026. 8. 5.

생산등록번호	예산관리팀-1234
등 록 일	(2026-08-10)
결 재 일	(2026-08-10)
공개구분	공개

결 재	팀원	팀장	부처장	처장
	조혜진	우승식	장경국	김은주
	총장			
	이창원 26/08/10			
협 조	처장	권상집	처장	이주형

등록금심의위원회 회의록



2026. 7. 29.

기 획 조 정 처
(예산관리팀)

2026년 제5차 등록금심의위원회 회의록

I 등록금심의위원회 개최 개요

- ☐ 회의 일시: 2026. 7. 29.(수) 15:00
- ☐ 회의 장소: 상상관 809호
- ☐ 참석 인원

회의소집 통보일자	2026. 7. 7.(화)	재적인원	10명
참석 (8명)	기획조정처장(위원장), 총무처장, 학생진로취업처장, 예산관리팀장, 총학생회장(정윤지), 총대의원회 의장(김현진), 학생복지위원회 위원장(서은우), 총동문회 회장(권혁운)		
불참 (2명)	전임 총학생회장(이영재), 태경회계법인 회계사(정애천),		

※ 안건 설명을 위해 학생복지팀장 배석

II 회의 안건

연번	안건	발의 부서
1	2026학년도 교비회계 제1차 추가경정예산(안) 심의	예산관리팀
2	2026학년도 학부 등록금 인상에 따른 예산 협의 사항 이행 현황 점검	

III 회의 진행

□ 2026학년도 교비회계 제1차 추가경정예산(안) 심의

- 기획조정처장(위원장): 2026학년도 교비회계 제1차 추가경정예산의 편성 원칙 및 절차와 2026학년도 본예산 대비 주요 변동 사항을 설명함.

<2026학년도 교비회계 제1차 추가경정예산 총괄표>

(단위: 천원, %)

구분(수입)	제1차 추가경정예산(A)		본예산(B)		증감액 (A-B)
	금액	비율	금액	비율	
등록금 및 수강료수입	76,002,919	63.37	77,273,157	64.78	-1,270,238
전입 및 기부수입	30,643,605	25.55	30,458,119	25.53	185,486
교육부대수입	3,438,307	2.87	3,504,377	2.94	-66,070
교육외수입	780,359	0.65	774,745	0.65	5,614
자산 및 부채수입	1,235,000	1.03	1,235,000	1.04	0
전기이월자금	7,836,782	6.53	6,044,289	5.07	1,792,493
자금 수입 총계	119,936,971	100	119,289,687	100	647,284

구분(지출)	제1차 추가경정예산(A)		본예산(B)		증감액 (A-B)
	금액	비율	금액	비율	
인건비	51,747,619	43.15	51,653,202	43.30	94,417
관리운영비	13,881,129	11.57	13,843,933	11.61	37,196
연구학생경비	42,310,008	35.28	42,845,280	35.92	-535,272
교육외비용 등	236,551	0.20	532,493	0.45	-295,942
자산 및 부채지출	8,109,562	6.76	6,762,788	5.67	1,346,774
차기이월자금	3,652,103	3.05	3,651,992	3.06	111
자금 지출 총계	119,936,971	100	119,289,687	100	647,284

- 예산관리팀장: 2026학년도 법정부담금 45.4억원 중 4.5억원은 법인에서 전입되고 나머지는 교비로 충당할 것임을 설명함.

□ 2026학년도 학부 등록금 인상에 따른 예산 협의 사항 이행 현황 점검

- 기획조정처장(위원장): 본 안건은 제2차 등록금심의위원회('26. 1. 23.)의 예산 협의 사항 집행·점검·성과 관리 계획수립 이후, 지난 1차 점검('26. 4. 21.)에 이어 2차 점검을 추진하기 위함임을 설명하고 예산관리팀장에게 안건의 보고를 요청함.
- 예산관리팀장: 예산 항목별 주요 내용을 보고함.

구분	연번	내용	시행 시기	이행 현황
협의 사항	①	서틀버스 확대 운영	3월	완료
	②	Wi-Fi 인프라 개선	4월	완료
	③	실습실 내 Adobe 라이선스 확대 설치	3월	완료
	④	우촌학사 환경 개선	8월	정상 추진
	⑤	교육시설 보수 및 안전공사	8월	정상 추진
	⑥	학생 복지 공간 환경 개선	'26년 중	정상 추진
	⑦	학생의 진로 설계 및 취·창업역량 강화 지원 확대	'26년 중	정상 추진
	⑧	전 재학생이 공평하게 수혜 가능한 장학금 지원	'26년 중	정상 추진
협의 사항 외 추가 지원	⑨	AI LMS 도입	'26년 중	정상 추진
	⑩	생성형 AI 기반 학습 플랫폼 구축	4월	완료

- 예산관리팀장: 위 항목 중 ① 서틀버스 확대 운영, ② Wi-Fi 인프라 개선, ③ 실습실 내 Adobe 라이선스 확대 설치, ⑩ 생성형 AI 기반 학습 플랫폼 구축은 완료되었으며, ④~⑨ 항목은 정상적으로 추진 중임을 설명함. 또한, 해당 사업들은 제1차 교비회계 추가경정예산(안)에 항목별 예산 조정을 반영하여 진행되고 있음을 설명함.
- 학생복지팀장: '⑥ 학생 복지 공간 환경 개선' 중 '공학관 학생 복지 공간 환경 개선'은 학생 의견을 수렴하여 통합 학생회실로 조성하고 여러 학생이 공유 공간을 함께 사용할 수 있도록 추진할 예정임. 또한, 자산안전관리팀과 협의하여 공간의 기능적 요소를 파악하고 이를 설계에 반영할 예정이며, 동계방학 중 조성 공사를 시행할 계획임. '학생 복지 공간 집기비품 교체'는 진리관 등 33개실을 대상으로 수요조사를 완료하였으며, 품목 검토 및 구매를 8월 중 추진하여 완료할 계획임을 설명함.
- '⑧ 전 재학생이 공평하게 수혜 가능한 장학금 지원' 중 '교육장학금Ⅱ 신설 및 시행'은 교내 생성형 AI 기반 학습 플랫폼을 통해 ChatGPT, Gemini, Claude가 이미 제공되고 있어 1학기 신청 수요가 당초 예상보다 다소 낮은 수준으로 집계됨. 이에 학생 대상 조사를 실시하여 보완·개선 방안을 마련하고, 2학기 중 보다 많은 학생이 혜택을 수혜받을 수 있도록 운영할 계획임을 설명함. 또한, '한성복지장학금 개선'은 복지 장학금의 취지에 맞게 전체 재학생을 대상으로 가구소득과 성적을 종합적으로 고려하여 지급하고 있음을 설명함.

- 학생복지위원장: 교내 생성형 AI 기반 학습 플랫폼인 'HSU AI HUB'와 관련하여, 학생들의 이용 편의 제고를 위해 지속적인 기능 개선을 당부함.
- 기획조정처장(위원장): 해당 플랫폼은 '26. 4. 1. 오픈 이후 학생 편의를 중심으로 개선되고 있으며, 지난 5월 데이터 사용량 확대 및 LLM 버전 업데이트가 진행되었음을 설명함. 향후에도 학생 의견과 이용 현황이 신속하게 반영될 수 있도록, 소관 부서와 긴밀히 소통하며 지속적인 기능 개선이 이루어지도록 협조해 나갈 계획임을 설명함. 예산 협의 사항의 투명한 운영과 사업 성과의 극대화를 위해 향후 진행 상황을 지속적으로 점검하고 필요한 사항을 보완해 나가기로 함.

IV 회의 결과

□ 2026학년도 교비회계 제1차 추가경정예산(안) 심의

- 참석 위원 전원 찬성으로 원안 의결함

□ 2026학년도 학부 등록금 인상에 따른 예산 협의 사항 이행 현황 점검

- 참석 위원 전원이 이행 현황을 확인하였으며, 향후 진행 상황을 지속적으로 점검 및 보완하기로 함

□ 참석 위원 서명

위원	기획조정처장(위원장), 총무처장, 학생진로취업처장, 예산관리팀장, 총학생회장(정윤지), 총대의원회 의장(김현진), 학생복지위원회 위원장(서은우), 총동문회 회장(권혁운) ※ 위원 서명은 확인(협조) 결재 및 확인 서명으로 갈음
----	---

- 붙임 1. 등록금심의위원회 회의록 확인 서명 1부.
 2. 등록금심의위원회 회의자료 1부.
 3. 등록금심의위원회 개최 사진 1부. 끝.

[등록금심의위원회 회의록 확인 서명]

본 위원은 등록금심의위원회 회의결과에 따른 회의록을 확인하였습니다.

- 회 의 명: 2026년 제5차 등록금심의위원회
- 회의일시: 2026. 7. 29.(수) 15:00
- 회의장소: 상상관 809호
- 위원서명

※ 회의결과에 따른 회의록을 확인 후 서명해주시기 바랍니다.

직책	성명	서명
기획조정처장 (위원장)	김은주	김은주
학생진로취업처장	권상집	권상집
총무처장	이주형	이주형
예산관리팀장	우승식	우승식
총학생회장	정윤지	정윤지
총대의원회 의장	김현진	김현진
학생복지위원회 위원장	서은우	서은우
전임 총학생회장	이영재	불 참
총동문회 회장	권혁운	권혁운
태경회계법인 회계사	정애천	불 참

학교법인 한성학원

2026학년도 제3차 이사회 회의록

소집통보일	2026년 8월 5일 (수)
일 시	2026년 8월 14일 (금) 16:00
장 소	상상관 9층 대회의실

구 분	이 사	감 사	계
임원정수	9 명	2 명	11 명
재적인원	9 명	2 명	11 명
참석인원	9 명	2 명	11 명
결석인원	0 명	0 명	0 명

가. 임원 출·결 사항

- 참석임원
 - 이사(9인): 문동후, 김인자, 최신용, 한석수, 이창원, 박성수, 이복실, 조현래, 안혁환
 - 감사(2인): 최재정, 이규영
- 결석임원
 - 이사(0인):
 - 감사(0인):

나. 안 건

I. 심의사항

1. 한성여자중학교 교장(임용후보자) 선임 심의
2. 한성여자중학교 차기 교감(자격연수대상자) 선임 절차 심의
3. 한성여자고등학교 교원 면직 심의
4. 한성대학교 2026학년도 2학기 전임교원 신규임용 심의
5. 한성대학교 2026학년도 2학기 전임교원 승진 심의
6. 한성대학교 전임교원 면직 심의
7. 한성여자중학교 2026학년도 교비회계 제1차 추가경정예산(안) 심의
8. 한성여자고등학교 2026학년도 교비회계 제1차 추가경정예산(안) 심의
9. 한성대학교 2026학년도 교비회계 제1차 추가경정예산(안) 심의

II. 보고사항

1. 한성대학교 보직 임용 보고

<간서명 란>

이사 문동후

이사 최신용

이사 한석수

III. 기타 안건

1. 이사회 회의록(결과조서) 간서명 대표자 선임
2. 차기 이사회 일정 협의

다. 개회 선언

이사장은 성원이 되었음을 확인하고 개회를 선언함.

라. 심의 사항

1. 한성여자중학교 교장(임용후보자) 선임 심의

이사장은 한성여자중학교 교장(임용후보자) 선임에 대한 안건을 상정하고, 전장배 사무국장에게 설명하여 줄 것을 요청함.

전장배 사무국장은 지난 제2차 이사회(2026. 6. 18.) 의결에 따라 현 교감을 우선 면접대상자로 선정하여 예비후보자 추천 의뢰 공문을 발송하였으며, 이에 따라 이성호 교감으로부터 지원 서류가 제출되었음을 설명함.

이성호 교감이 참석하여 학교 운영 방안 등에 대하여 설명하고, 이에 대한 면접을 진행함.

후보자는 학생 수 감소에 대응하여 15학급 유지를 주요 과제로 제시하고, 학교 브랜드화, 인근 초등학교와의 연계 및 홍보 강화, 수업·평가 방법 개선, AI 교육 인프라 구축 등을 추진하겠다고 답변함. 또한 교직원 인사규정과 업무분장을 현실에 맞게 정비하고, 교직원과의 소통을 강화하겠다고 설명함.

이에 이사들은 한성대학교 및 동문 자원을 활용한 교육협력, 교원의 AI 활용 역량 강화, 학생 유치를 위한 구체적인 실행계획 수립과 함께 성 관련 사안 등 학교 내 위험요인에 대한 예방적·제도적 관리체계를 마련할 것을 당부함.

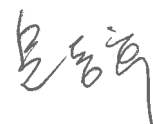
면접 종료 후 이성호 교감이 퇴장하고, 참석이사들은 교장(임용후보자) 선임에 관하여 심의함.

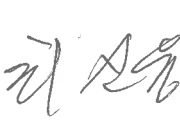
이에 이창원 이사의 동의 및 이복실 이사의 재청에 따라, 참석이사 전원의 찬성으로 투철한 교육관과 교육에 대한 사명감 및 열정을 가지고 학생 교육에 임하고, 있고, 학식과 덕망이 높으며 오랜 교직 경험을 바탕으로 학교를 발전시킬 수 있는 역량을 고루 갖추고 있다고 판단하여, 이성호 교감을 한성여자중학교 교장(임용후보자)으로 선임하기로 아래와 같이 의결함.

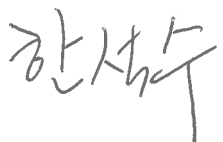
■ 한성여자중학교 교장(임용후보자) 선임 대상자

소속	현직위	성명	임용예정사항	임용일	임용기간	비고
한성여중	교감	이성호	교장	2027.3.1.	2027.3.1.~2030.8.31. (3년 6개월)	정년퇴임일 2030.8.31.

<간서명 란>

이사 

이사 

이사 

2. 한성여자중학교 차기 교감(자격연수대상자) 선임 절차 심의

이사장은 한성여자중학교 차기 교감 선임 절차에 대한 안건을 상정하고, 전장배 사무국장에게 설명하여 줄 것을 요청함.

전장배 사무국장은 이성호 교감이 한성여자중학교 교장(임용후보자)으로 선임됨에 따라 차기 교감(임기: 2027.3.1.~2029.2.28., 2년)을 차기 이사회에서 선임할 필요가 있음을 설명함.

이에 김인자 이사의 동의와 조현래 이사의 재청에 따라, 참석이사 전원의 찬성으로 「학교법인 한성학원 정관시행세칙」 제19조(예비후보자 선임)에 따라 학교장이 차기 교감 예비후보자를 2배수 내지 3배수 이내로 선정하여 이사회에 추천하고, 차기 이사회에서 교감을 선임하기로 의결함.

3. 한성여자고등학교 교원 면직 심의

이사장은 한성여자고등학교 교원 면직에 대한 안건을 상정하고, 인사소위원회에 회의 결과를 설명하여 줄 것을 요청함.

인사소위원회 한석수 위원은 강해리 교사는 정년 도래에 따른 정년퇴직 대상자이며, 유지연 교사는 관할청의 승인을 받은 명예퇴직 대상자임을 설명하고, 인사소위원회 심의 결과를 보고함.

이에 최신용 이사의 동의와 이창원 이사의 재청에 따라, 참석이사 전원의 찬성으로 한성여자고등학교 교원 면직에 대하여 아래와 같이 원안대로 의결함.

■ 한성여자고등학교 교원 면직 대상자

연번	소속	성명	직위	담당과목	면직일자	면직사유	비고
1	한성여자 고등학교	강해리	교사	국어	2026.8.31.	정년퇴직	
2	한성여자 고등학교	유지연	교사	가정	2026.8.31.	명예퇴직	

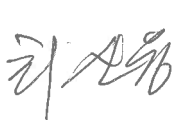
4. 한성대학교 2026학년도 2학기 전임교원 신규임용 심의

이사장은 한성대학교 2026학년도 2학기 전임교원 신규임용에 대한 안건을 상정하고, 인사소위원회에 회의 결과를 설명하여 줄 것을 요청함.

인사소위원회 한석수 위원은 전임교원 신규임용과 관련하여 「학교법인 한성학원 정관」, 「교원신규임용시행세칙」 및 교원인사위원회 심의 결과 등을 검토한 결과, 교수초빙 및 신규임용 절차가 관련 규정에 따라 적절하게 진행되었으며 절차상 하자가 없음을 확인하였다고 설명함.

<간서명 란>

이사 

이사 

이사 

또한 대학에서는 「교원신규임용시행세칙」에 따라 최종 임용후보자가 임용을 포기하는 경우, 차순위자를 임용할 수 있도록 요청하였음을 설명함.

이에 안혁환 이사의 동의와 최신용 이사의 재청에 따라, 참석이사 전원의 찬성으로 한성대학교 2026학년도 2학기 전임교원 신규임용 대상자를 아래와 같이 임용하되, 최종 임용대상자가 임용을 포기하는 경우에는 「교원신규임용시행세칙」에서 정한 절차와 요건에 따라 해당 트랙(전공)의 차순위자를 임용하기로 의결함.

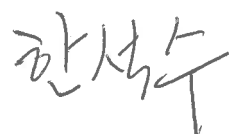
■ 한성대학교 2026학년도 2학기 전임교원 신규임용 대상자

연 번	구분		소속		성명	임용일자	임용기간
1	정년계열		예술학부	동양화전공	김선태	2026.9.1.	26.9.1. ~ 28.8.31.(2년)
2	정년계열		사회과학부	법&정책트랙	김인태	2026.9.1.	
3	정년계열		글로벌패션 산업학부	패션마케팅트랙	신은정	2026.9.1.	
4	정년계열		ICT디자인학부	영상·애니메이션 디자인트랙	현은주	2026.9.1.	
5	정년계열			시각디자인트랙	심예린	2026.9.1.	
6	정년계열		기계전자공학부	전자트랙	이해창	2026.9.1.	
7	정년계열			시스템반도체트랙	한준희	2026.9.1.	
8	정년계열		창의융합대학	문학문화콘텐츠학과	이행미	2026.9.1.	
9	정년계열			AI응용학과※	신재선	2026.9.1.	
10	정년계열			AI응용학과※	이재권	2026.9.1.	
11	정년계열			융합보안학과※	장경배	2026.9.1.	
12	정년계열		미래플러스대학		황영아	2026.9.1.	
13	비 정 년 계 열	교육중점 교원	글로벌패션 산업학부	패션디자인트랙	임수진	2026.9.1.	26.9.1. ~ 27.8.31.(1년)
14			창의융합대학	AI응용학과 (AI 활용 콘텐츠)※	이현주	2026.9.1.	
15		산학협력 중점교원	창의융합대학	미래모빌리티학과	장재원	2026.9.1.	26.9.1. ~ 28.8.31.(2년)
16		연구중점 교원	사회과학부	비즈니스 애널리틱스트랙	임하경	2026.9.1.	26.9.1. ~ 28.8.31.(2년)

<간서명 란>

이사 

이사 

이사 

연	구분		소속		성명	임용일자	임용기간
17	비 정 년 계 열	대학원전임 교원 II	일반대학원	기계시스템공학과 (산업안전)	진성영	2026.9.1.	26.9.1. ~ 28.8.31.(2년)
18			지식서비스& 컨설팅대학원	글로벌SI 경영컨설팅학과	박양수	2026.9.1.	
19			부동산대학원	자산관리학과	유은길	2026.9.1.	
20			국방과학대학원	국방전력학과	박상중	2026.9.1.	

5. 한성대학교 2026학년도 2학기 전임교원 승진 심의

이사장은 한성대학교 2026학년도 2학기 전임교원 승진에 대한 안건을 상정하고, 인사소위원회에 회의 결과를 설명하여 줄 것을 요청함.

인사소위원회 한석수 위원은 전임교원 승진과 관련하여 승진 대상자 9명 전원이 승진에 필요한 최저기준점수를 충족하였으므로 승진에 문제가 없음을 확인하였다고 설명함.

이에 최신용 이사의 동의와 조현래 이사의 재청에 따라 참석이사 전원의 찬성으로 한성대학교 2026학년도 2학기 전임교원 승진을 아래와 같이 원안대로 의결함.

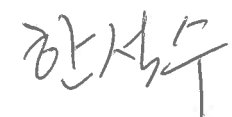
▣ 한성대학교 2026학년도 2학기 전임교원 승진 대상자

연번	구분	성명	소속	현직급	승진직급	승진일	계약기간	비고
1	정년계열	권오혁	뷰티디자인 매니지먼트학과	부교수	정교수	2026.9.1.	26.9.1~정년	
2	정년계열	서화정	융합보안학과	부교수	정교수	2026.9.1.	26.9.1~정년	
3	정년계열	윤성호	크리에이티브 인문학부	조교수	부교수	2026.9.1.	26.9.1~32.8.31	6년
4	정년계열	신재호	사회과학부	조교수	부교수	2026.9.1.	26.9.1~32.8.31	6년
5	정년계열	전영돈	ICT디자인학부	조교수	부교수	2026.9.1.	26.9.1~32.8.31	6년
6	정년계열	김준민	기계전자공학부	조교수	부교수	2026.9.1.	26.9.1~32.8.31	6년
7	비정년계열 (교육중점)	신성	컴퓨터공학부	조교수	부교수	2026.9.1.	26.9.1~27.8.31	1년
8	비정년계열 (교육중점)	홍희경	기초교양학부	조교수	부교수	2026.9.1.	26.9.1~27.8.31	1년
9	비정년계열 (산학협력중점)	봉미란	미래융합 사회과학대학	조교수	부교수	2026.9.1.	26.9.1~28.8.31	2년

<간서명 란>

이사 

이사 

이사 

6. 한성대학교 전임교원 면직 심의

이사장은 한성대학교 전임교원 면직에 대한 안건을 상정하고, 인사소위원회에 회의 결과를 설명하여 줄 것을 요청함.

인사소위원회 한석수 위원은 전임교원 면직 대상자 총 16명 중 13명은 정년 도래에 따른 면직 대상자이며, 3명은 정년계열 전임교원 신규임용에 따른 의원면직 대상자임을 설명함.

이에 박성수 이사의 동의와 안혁환 이사의 재청에 따라, 참석이사 전원의 찬성으로 한성대학교 전임교원 면직에 대해 아래와 같이 원안대로 의결함.

■ 한성대학교 전임교원 면직 대상자

연번	임용구분	소 속	성 명	근 속	면직일	면직사유
1	정년계열	컴퓨터공학부	권영미	33년 7월	2026.8.31.	정년퇴직
2	정년계열	글로벌패션산업학부	김용주	33년 7월	2026.8.31.	정년퇴직
3	정년계열	예술학부	허은영	32년 6월	2026.8.31.	정년퇴직
4	정년계열	크리에이티브 인문학부	서영윤	31년 6월	2026.8.31.	정년퇴직
5	정년계열	기계전자공학부	한정수	30년 6월	2026.8.31.	정년퇴직
6	정년계열	산업시스템공학부	유재건	30년 6월	2026.8.31.	정년퇴직
7	정년계열	기계전자공학부	김일민	29년 6월	2026.8.31.	정년퇴직
8	정년계열	컴퓨터공학부	조세홍	24년 6월	2026.8.31.	정년퇴직
9	정년계열	글로벌패션산업학부	유금화	20년 1월	2026.8.31.	정년퇴직
10	정년계열	크리에이티브 인문학부	조규태	19년 6월	2026.8.31.	정년퇴직
11	정년계열	자율교양학부	장명희	11년 6월	2026.8.31.	정년퇴직
12	비정년계열 (산학협력)	미래융합 사회과학대학	이기학	9년 5월	2026.8.31.	정년퇴직
13	비정년계열 (교육중점)	사회과학부	류중현	6년 6월	2026.8.31.	정년퇴직
14	비정년계열 (교육중점)	예술학부	김선태	8년 6월	2026.8.31.	의원면직
15	비정년계열 (교육중점)	글로벌패션산업학부	신은정	2년	2026.8.31.	의원면직
16	비정년계열 (교육중점)	ICT디자인학부	현은주	3년 6월	2026.8.31.	의원면직

<간서명 란>

이사 

이사 

이사 

7. 한성여자중학교 2026학년도 교비회계 제1차 추가경정예산(안) 심의

이사장은 한성여자중학교 2026학년도 교비회계 제1차 추가경정예산(안)에 대한 안건을 상정하고, 재정소위원회에 회의 결과를 설명하여 줄 것을 요청함.

재정소위원회 최신웅 위원장은 제1차 추가경정예산(안)의 세입·세출 예산액은 각각 4,677,038천원으로, 본예산 대비 969,534천원 증액되었음을 설명함. 주요 변동사항으로 각종 목적사업비 지원금 및 수익자부담금 등의 증가에 따른 세입예산 증액분을 관련 세출예산의 단위·세부사업에 반영하여 2026학년도 교비회계 제1차 추가경정예산(안)을 편성하였음을 설명함.

이에 이복실 이사의 동의와 조현래 이사의 재청에 따라, 참석이사 전원은 한성여자중학교 2026학년도 교비회계 제1차 추가경정예산을 아래와 같이 원안대로 의결함.

▣ 한성여자중학교 2026학년도 교비회계 제1차 추가경정예산 총괄표

세 입 예 산		세 출 예 산	
관, 항	예산액(단위:천원)	정책사업별	예산액(단위:천원)
지방자치단체이전수입	54,515	인적자원운용	2,943,778
교육비특별회계전입금수입	4,451,292	학생복지/교육격차해소	698,837
기타이전수입	35,390	기본적교육활동	153,623
학부모부담수입	91,282	선택적교육활동	66,300
행정활동수입	24,319	교육활동지원	160,446
전년도이월금	20,240	학교일반운영	633,804
		학교시설확충	20,250
합 계	4,677,038	합계	4,677,038

8. 한성여자고등학교 2026학년도 교비회계 제1차 추가경정예산(안) 심의

이사장은 한성여자고등학교 2026학년도 교비회계 제1차 추가경정예산(안)에 대한 안건을 상정하고, 재정소위원회에 회의 결과를 설명하여 줄 것을 요청함.

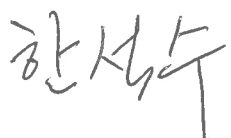
재정소위원회 최신웅 위원장은 제1차 추가경정예산(안)의 세입·세출 예산액은 각각 6,600,738천원으로, 본예산 대비 1,327,831천원 증액되었음을 설명함. 주요 변동사항으로 2026학년도 본예산에 미편성된 지방자치단체이전수입, 교육비특별회계전입금수입, 법인부담금 및 수익자부담수입 등으로 증액된 세입예산을 관련 세출예산의 단위·세부사업에 반영하여 2026학년도 교비회계 제1차 추가경정예산(안)을 편성하였음을 설명함.

이에 김인자 이사의 동의와 안혁환 이사의 재청에 따라, 참석이사 전원은 한성여자고등학교 2026학년도 교비회계 제1차 추가경정예산을 아래와 같이 원안대로 의결함.

<간서명 란>

이사 

이사 

이사 

■ 한성여자고등학교 2026학년도 교비회계 제1차 추가경정예산 총괄표

세 입 예 산		세 출 예 산	
관·항	예산액(단위:천원)	단위사업·세부사업	예산액(단위:천원)
지방자치단체이전수입	148,011	인적자원 운용	4,776,506
지방교육행정기관이전수입	6,315,956	학생복지/교육격차 해소	692,184
기타이전수입	40,690	기본적 교육활동	183,766
학부모부담수입	50,095	선택적 교육활동	21,537
행정활동수입	31,938	교육활동 지원	210,401
전년도이월금	14,048	학교 일반운영	509,344
		학교시설 확충	202,000
		학교 재무활동	5,000
합 계	6,600,738	합 계	6,600,738

9. 한성대학교 2026학년도 교비회계 제1차 추가경정예산(안) 심의

이사장은 한성대학교 2026학년도 교비회계 제1차 추가경정예산(안)에 대한 안건을 상정하고, 재정소위원회에 회의 결과를 설명하여 줄 것을 요청함.

재정소위원회 최신용 위원장은 제1차 추가경정예산(안)이 본예산 대비 6억 4천만 원 증가한 1,199억 원으로 편성되었으며, 이는 등록금 및 수강료 수입의 결산 추계액 조정분과 2025학년도 결산에 따른 전기이월자금을 반영한 결과임을 설명함. 아울러 최근 순금 등 안전자산 가격 상승을 비롯한 제반 여건의 변화를 고려할 때 정년퇴직자 포상 제도의 운영 방식을 재검토하고 합리적으로 개선할 필요가 있다는 의견을 제시함.

이에 한석수 이사의 동의와 이복실 이사의 재청에 따라, 참석이사 전원의 찬성으로 한성대학교 2026학년도 교비회계 제1차 추가경정예산에 대해 아래와 같이 원안대로 의결하고, 대학의 재정 여건을 고려하여 필요불가결한 범위에서 합리적으로 예산을 편성할 것을 권고함.

■ 한성대학교 2026학년도 교비회계 제1차 추가경정예산 총괄표

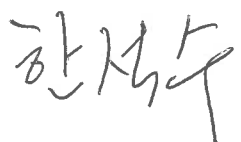
구분	제1차 추가경정예산(A)		본예산(B)		증감액 (A-B)
	금액	비율	금액	비율	
등록금 및 수강료수입	76,002,919	63.37	77,273,157	64.78	-1,270,238
전입 및 기부수입	30,643,605	25.55	30,458,119	25.53	185,486
교육부대수입	3,438,307	2.87	3,504,377	2.94	-66,070
교육외수입	780,359	0.65	774,745	0.65	5,614
자산 및 부채수입*	1,235,000	1.03	1,235,000	1.04	0
전기이월자금	7,836,782	6.53	6,044,289	5.07	1,792,493
자금 수입 총계	119,936,971	100.00	119,289,687	100.00	647,284

* 자산 및 부채수입: 투자와기타자산수입, 고정자산매각수입, 고정부채입금

<간서명 란>

이사 

이사 

이사 

구분	제1차 추가경정예산(A)		본예산(B)		증감액 (A-B)
	금액	비율	금액	비율	
인건비	51,747,619	43.15	51,653,202	43.30	94,417
관리운영비	13,881,129	11.57	13,843,933	11.61	37,196
연구학생경비	42,310,008	35.28	42,845,280	35.92	-535,272
교육외비용, 전출금, 예비비	236,551	0.20	532,493	0.45	-295,942
자산 및 부채지출*	8,109,562	6.76	6,762,788	5.67	1,346,774
차기이월자금	3,652,103	3.05	3,651,992	3.06	111
자금 지출 총계	119,936,971	100	119,289,687	100	647,284

* 자산 및 부채지출: 투자와기타자산지출, 고정자산매입지출, 유동부채상환, 고정부채상환

마. 보고 사항

1. 한성대학교 보직 임용 보고

전장배 사무국장은 장명희 교학부총장의 정년퇴임에 따라 김진환 교수를 2026년 9월 1일자로 교학부총장에 임용하였음을 보고함.

바. 기타 안건

1. 이사회 회의록 간서명 대표자 선임 심의

이사장은 「사립학교법」 제18조의2에 따른 회의록 간서명 대표자 선임 건을 상정함.

이에 조현래 이사의 동의와 이복실 이사의 재청으로 참석 임원 전원의 찬성으로 문동후 이사장, 최신용 이사 및 한석수 이사를 회의록 간서명 대표자로 선임하기로 의결함.

2. 차기 이사회 일정 협의

차기 이사회 일정에 대하여 협의 결과, 참석이사 전원의 찬성으로 다음과 같이 개최하기로 함.

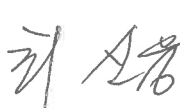
- 일 시: 2026년 10월 16일 (금) 16:00
- 장 소: 상상관 9층 대회의실

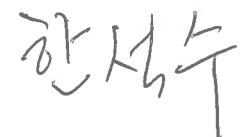
사. 폐회

이사장은 모든 안건의 심의를 마치고 폐회를 선언함.

<간서명 란>

이사 

이사 

이사 

기록자 : 전 장 배 (인)

전 장 배

2026. 8. 14.

위와 같이 회의한 사실을 확인함.

이 사 장	문 동 후	(서명) 문동후	이 사	김 인 자	(서명) 김인자
이 사	최 신 응	(서명) 최신응	이 사	한 석 수	(서명) 한석수
이 사	이 창 원	(서명) 이창원	이 사	박 성 수	(서명) 박성수
이 사	이 복 실	(서명) 이복실	이 사	조 현 래	(서명) 조현래
이 사	안 혁 환	(서명) 안혁환	감 사	최 재 정	(서명) 최재정
감 사	이 규 영	(서명) 이규영			